



MIUR

Liceo "Bonghi - Rosmini"

(Sezioni: Classica, Linguistica, Scientifica, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale)

Plesso "Bonghi" Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/520018 fax: 0881/520069
Plesso "Rosmini" Via Gen. Ettore Cavalli, 23 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/530648 fax: 0881/530634
www.liceobonghi-rosmini.edu.it - e mail: fgpc15000c@istruzione.it - pec: fgpc15000c@pec.istruzione.it

Prot. n. 4134/C41/C29

Lucera, 01 giugno 2021

**PROTOCOLLO D'INTESA LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE
IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO
a. s. 2020/2021**

*in attuazione del Protocollo di intesa nazionale del 21 maggio 2021 sottoscritto dal Ministero
dell'Istruzione e dalle OO.SS. Settore Scuola e Area della Dirigenza*



MIUR

Liceo "Bonghi - Rosmini"

(Sezioni: Classica, Linguistica, Scientifica, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale)

Plesso "Bonghi" Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/520018 fax: 0881/520069
Plesso "Rosmini" Via Gen. Ettore Cavalli, 23 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/530648 fax: 0881/530634
www.liceobonghi-rosmini.edu.it - e mail: fgpc15000c@istruzione.it - pec: fgpc15000c@pec.istruzione.it

Prot. n. 4134/C41/C29

PROTOCOLLO D'INTESA LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO 2020/2021

in attuazione del Protocollo di intesa nazionale del 21 maggio 2021 sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. Settore Scuola e Area della Dirigenza

Considerata la necessità di tutelare la salute della comunità educante (dirigenti, docenti, personale A.T.A., studenti e genitori) durante lo svolgimento degli esami nel pieno rispetto del principio di precauzione;

Visto il Protocollo d'intesa nazionale del 21 maggio 2021 sottoscritto dal MI e dalle OO.SS. Settore Scuola e Area della Dirigenza per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021;

Preso atto che il testo sottoscritto in data 21/05/2021, rinvia alle linee guide contenute nel precedente Protocollo d'Intesa "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2019-2020" del 19/05/2020 e al Documento Tecnico CTS del 15/05/2020 sulla rimodulazione delle misure contenute nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado per l'anno scol.co 2020/2021, **fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico: non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.** Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020;

Considerato il Documento tecnico scientifico per gli esami di Stato del CTS-Comitato Tecnico Scientifico, del 15 maggio 2020;

Visto l'art. 29-bis del D.L. n. 23/2020, convertito in legge 5 giugno 2020, n. 40;

Tenuto conto dell'art. 22 del CCNL del comparto "Istruzione e Ricerca" vigente, e degli esiti della consultazione del RSPP e del RLS

si stipula la seguente **Intesa** al fine di garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato a.s. 2020-2021 nell'Istituto scolastico Liceo "Bonghi - Rosmini" di Lucera (FG), in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19, con particolare riferimento alla fornitura di dispositivi di sicurezza, igienizzazione e utilizzazione degli spazi, formazione del personale, intensificazione ed eventuale lavoro straordinario.

FINALITA' DEL PROTOCOLLO

Al fine di garantire l'effettuazione dell'esame di Stato anno scolastico 2020-2021, si propone il presente **Protocollo d'Intesa** con l'obiettivo di fornire elementi informativi e indicazioni operative per la tutela



MIUR

Liceo "Bonghi - Rosmini"

(Sezioni: Classica, Linguistica, Scientifica, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale)

Plesso "Bonghi" Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/520018 fax: 0881/520069
Plesso "Rosmini" Via Gen. Ettore Cavalli, 23 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/530648 fax: 0881/530634
www.liceobonghi-rosmini.edu.it - e mail: fgpc15000c@istruzione.it - pec: fgpc15000c@pec.istruzione.it

della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico (docente e non docente) nel contesto dell'espletamento dell'esame di Stato.

CONSIDERAZIONI GENERALI

Dall'analisi dell'integrazione al Documento di Valutazione dei Rischi per quanto riguarda l'emergenza COVID-19 sul luogo di lavoro, acquisito agli atti della scuola in data 28/05/2021 - prot. n. 4043, si evidenzia il livello di rischio connesso al settore scolastico, che è di *rischio medio-basso*.

Il focus delle presenti indicazioni è costituito dalle misure organizzative relative alla gestione degli spazi, finalizzati ad un adeguato distanziamento, dalle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti.

Con il presente si prevedono le seguenti misure che saranno attuate all'interno dell'Istituzione scolastica per l'espletamento degli Esami di Stato 2020-2021.

MISURE DI SISTEMA

Tra le misure di sicurezza è necessario valutare l'eventuale impatto degli spostamenti correlati all'effettuazione degli esami di Stato sulla motilità. Pertanto tra le azioni di sistema si invitano i Presidenti di Commissione **ad organizzare un calendario di convocazione scaglionato dei candidati, suggerendo, altresì qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio.**

MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

1. Sanificazione degli ambienti

Il Dirigente scolastico ha assicurato a inizio pandemia una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, nei locali della scuola. La stessa operazione, tramite l'utilizzo di detergenti raccomandati, viene ripetuta in questi giorni, prima cioè dello svolgimento degli Esami di Stato, in tutti i locali e specialmente in quelli che serviranno all'effettuazione degli esami di Stato stesso, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare (vedi tabella descrittiva degli spazi utilizzati).

Successivamente sarà assicurata una disinfezione ed una igienizzazione costante e sistematica ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali sopra elencati.

2. Misure di pulizia e di igienizzazione

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e



MIUR

Liceo "Bonghi - Rosmini"

(Sezioni: Classica, Linguistica, Scientifica, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale)

Plesso "Bonghi" Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/520018 fax: 0881/520069
Plesso "Rosmini" Via Gen. Ettore Cavalli, 23 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/530648 fax: 0881/530634
www.liceobonghi-rosmini.edu.it - e mail: fgpc15000c@istruzione.it - pec: fgpc15000c@pec.istruzione.it

braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

La sanificazione dei plessi scolastici è effettuata dalla ditta specializzata incaricata dall'Ente provincia.

3. Misure organizzative

Operazioni preliminari Presidente/Commissario

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di Stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5 °C nel giorno di avvio delle procedure di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

La sanificazione dei plessi scolastici è stata effettuata dalla ditta specializzata incaricata dall'Ente Provincia in momenti diversi: il 2 e 3 settembre 2020 rispettivamente plesso Bonghi e plesso Rosmini e il 23 dicembre 2020 in tutte e due i plessi; è prevista la sanificazione dei due plessi il prossimo 8 giugno 2021.

Convocazione Candidati

La convocazione dei candidati viene effettuata secondo un calendario e una scansione oraria predefinita. Ogni commissione ha a disposizione un ingresso e un'uscita, evitando commistione e assembramenti di candidati all'ingresso della scuola.

Proposta:

| Orario | |
|--------------------------|-------|
| Orario arrivo commissari | 07.50 |
| Orario primo candidato | 08.00 |
| Orario secondo candidato | 09.20 |
| Orario terzo candidato | 10.50 |
| Orario quarto candidato | 12.10 |
| Orario quinto candidato | 13.30 |

Da confermare con i presidenti delle commissioni.



MIUR

Liceo "Bonghi - Rosmini"

(Sezioni: Classica, Linguistica, Scientifica, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale)

Plesso "Bonghi" Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/520018 fax: 0881/520069
Plesso "Rosmini" Via Gen. Ettore Cavalli, 23 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/530648 fax: 0881/530634
www.liceobonghi-rosmini.edu.it - e mail: fgpc15000c@istruzione.it - pec: fgpc15000c@pec.istruzione.it

- Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola www.liceobonghi-rosmini.edu.it e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione
- Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.
- Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola a 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.
- Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.
- All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5 °C nel giorno di avvio delle procedure di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, **lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame**, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica ed inviarla all'indirizzo fgpc15000c@istruzione.it al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle regole generali vigenti.

ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI E MISURE DI PREVENZIONE

PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME

All'interno dell'Istituto scolastico saranno previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita" in modo da prevenire il rischio al fine di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita.



MIUR

Liceo "Bonghi - Rosmini"

(Sezioni: Classica, Linguistica, Scientifica, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale)

Plesso "Bonghi" Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/520018 fax: 0881/520069
 Plesso "Rosmini" Via Gen. Ettore Cavalli, 23 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/530648 fax: 0881/530634
 www.liceobonghi-rosmini.edu.it - e mail: fgpc15000c@istruzione.it - pec: fgpc15000c@pec.istruzione.it

PERSONALE ATA

| Chi | Azione | Quando | DPI |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Collaboratore scol.co INGRESSO | Consegna/ritiro modulo autodichiarazione | Ingresso ATA/Docente/ Alunno/Accompagnatore | Mascherina chirurgica, eventuali guanti |
| Collaboratore scol.co assegnato al reparto ospitante la commissione | Preparazione ambiente orali. Seguire indicazioni riguardo la disposizione dei banchi. Far si che fra un persona ed un'altra vi sia la presenza di almeno 2mt (circa due banchi) seguendo le indicazioni giù riportate* | Dopo ogni modifica dell'assetto della classe orali | Mascherina chirurgica, guanti |
| Collaboratore scol.co assegnato al reparto ospitante la commissione | Pulizia | Dopo esposizione di ogni candidato con particolare attenzione alle superfici più toccate: banco, pc, lim e di ogni altro strumento eventualmente utilizzato dallo studente | Mascherina chirurgica, guanti |
| Collaboratore scol.co assegnato al reparto ospitante la commissione | Aereazione dei locali garantendo un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aereazione naturale. | Dopo che il candidato lascia l'aula e durante igienizzazione delle superfici | Mascherina chirurgica, guanti |
| Collaboratore scol.co assegnato al reparto ospitante la commissione | Accompagnare/assicurarsi l'uscita del candidato | | Mascherina chirurgica eventuali guanti |
| Collaboratore scol.co assegnato al reparto ospitante la commissione | Candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. | In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto in un locale dedicato in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria. Questo verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità. | Mascherina chirurgica, Guanti |

I DPI saranno forniti dall'Istituzione scolastica.



MIUR

Liceo "Bonghi - Rosmini"

(Sezioni: Classica, Linguistica, Scientifica, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale)

Plesso "Bonghi" Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/520018 fax: 0881/520069
Plesso "Rosmini" Via Gen. Ettore Cavalli, 23 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/530648 fax: 0881/530634
www.liceobonghi-rosmini.edu.it - e mail: fgpc15000c@istruzione.it - pec: fgpc15000c@pec.istruzione.it

PRESIDENTE/COMMISSARIO

| Chi | Azione | Quando | DPI |
|------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Presidente/Commissario | Preparazione documenti | Inizio orali | Mascherina chirurgica Igienizzante mani |
| Presidente/Commissario | Assistenza Orali | Durante orali candidati | Mascherina chirurgica Igienizzante mani |
| Presidente/Commissario | Altre operazioni in giornata | Durante i momenti in cui non si svolgono gli orali | Mascherina chirurgica Igienizzante mani |

I DPI saranno forniti dall'Istituzione Scolastica.

*Si fa presente che i locali destinati allo svolgimento dell'esame di Stato sono stati individuati in modo che siano sufficientemente ampi per consentire il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantirà un distanziamento - anche in considerazione dello spazio di movimento - **non inferiore a 2 metri; anche per il candidato sarà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri** (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento saranno assicurate per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico di vigilanza.

CANDIDATO

| Chi | Azione | Quando | DPI |
|----------------------------|--------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|
| Candidato e accompagnatore | Compilazione autodichiarazione | Ingresso scuola | Mascherina chirurgica Igienizzante mani |
| Candidato e accompagnatore | Seguire indicazioni | Prima degli orali | Mascherina chirurgica Igienizzante mani |
| Candidato e accompagnatore | Svolgimento prova | Durante gli orali | Mascherina chirurgica Igienizzante mani |
| Candidato e accompagnatore | Abbandono ambiente scolastico | Dopo Orali | Mascherina chirurgica Igienizzante mani |



MIUR

Liceo "Bonghi - Rosmini"

(Sezioni: Classica, Linguistica, Scientifica, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale)

Plesso "Bonghi" Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/520018 fax: 0881/520069
Plesso "Rosmini" Via Gen. Ettore Cavalli, 23 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/530648 fax: 0881/530634
www.liceobonghi-rosmini.edu.it - e mail: fgpc15000c@istruzione.it - pec: fgpc15000c@pec.istruzione.it

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica di propria dotazione.

Pertanto tutti i candidati ed eventuali accompagnatori dovranno entrare a scuola muniti di propria mascherina.

SPAZI A DISPOSIZIONE DELLE COMMISSIONI

| Commissione | Sede | Aula esami | Aula commissioni | Ingresso studenti | Uscita studenti | Aula accoglienza eventuali sintomatici |
|---------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 5 A - 5B Liceo Classico | Plesso Bonghi | Aula 24 Piano seminterrato | Aula 23 Piano seminterrato | Ingresso principale | Uscita principale | Aula 89 (Covid) Primo piano |
| 5 A - 5B Liceo Scientifico | Plesso Bonghi | Biblioteca Piano Interrato | Laboratorio di Informatica | Ingresso laterale sulla stradina che collega Viale Ferrovia a Via Tagliamento | Uscita laterale sulla stradina che collega Viale Ferrovia a Via Tagliamento | Aula 89 (Covid) primo piano |
| 5 D - 5E Liceo Scientifico | Plesso Bonghi | Aula 37 Piano Seminterrato | Aula 36 Piano Seminterrato | Primo ingresso su Viale Ferrovia con scala adiacente campo sportivo | Uscita su Viale Ferrovia con scala adiacente campo sportivo | Aula 89 (Covid) primo piano |
| 5 C Scientifico 5 A Economico Sociale | Plesso Bonghi | Aula 43 Piano seminterrato | Aula disegno Piano seminterrato | Primo ingresso su Viale Ferrovia con scala adiacente campo sportivo | Uscita su Viale Ferrovia con scala adiacente campo sportivo | Aula 89 (Covid) primo piano |
| 5 A - 5B Liceo Scienze Umane | Plesso Rosmini | Aula Disegno Piano Seminterrato | Laboratorio multimediale | Ingresso laterale Via Carducci | Uscita di emergenza dell'aula disegno | Aula 14 (Covid) |
| 5 A - 5 B Liceo Linguistico | Plesso Rosmini | Auditorium Primo piano | Aula 34 Primo piano | Ingresso principale scala principale | Uscita principale scala laterale | Aula 14 (Covid) |



MIUR

Liceo "Bonghi - Rosmini"

(Sezioni: Classica, Linguistica, Scientifica, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale)

Plesso "Bonghi" Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/520018 fax: 0881/520069
Plesso "Rosmini" Via Gen. Ettore Cavalli, 23 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/530648 fax: 0881/530634
www.liceobonghi-rosmini.edu.it - e mail: fgpc15000c@istruzione.it - pec: fgpc15000c@pec.istruzione.it

Percorso effettuato dai candidati e dagli accompagnatori: l'Istituto sarà dotato di opportuna segnaletica, come indicato nel documento tecnico di svolgimento degli esami di Stato.

Candidati con disabilità

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica ed eventuale visiera.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'ausilio e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

PERSONALE ATA IN SERVIZIO

Anche per tutto il personale non docente: collaboratori scolastici, assistenti tecnici e assistenti amministrativi, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, devono indossare la mascherina chirurgica.

Le mascherine saranno gettate nei contenitori dei rifiuti indifferenziati, eventualmente in busta chiusa.

PERSONALE IN SERVIZIO

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. nel "Decreto Legge Sostegni" (D.L. n. 41 del 22 marzo 2021 e succ.).

L'individuazione dei lavoratori "fragili" può essere effettuata anche dal medico di base.

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione e personale della scuola, da realizzare on line attraverso l'invio a tutti gli studenti, docenti e personale. Le misure saranno pubblicate sul sito web della scuola, nonché fornite a tutti i Presidenti di Commissione. Le informazioni, anche su supporto fisico saranno poste in luogo ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'esame di Stato entro 10 gg. antecedenti l'inizio delle prove d'esame e cioè entro il 7 giugno 2021.

L'informazione ai collaboratori scolastici sarà conclusa entro il 09 giugno 2021.



MIUR

Liceo "Bonghi - Rosmini"

(Sezioni: Classica, Linguistica, Scientifica, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale)

Plesso "Bonghi" Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/520018 fax: 0881/520069
Plesso "Rosmini" Via Gen. Ettore Cavalli, 23 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/530648 fax: 0881/530634
www.liceobonghi-rosmini.edu.it - e mail: fgpc15000c@istruzione.it - pec: fgpc15000c@pec.istruzione.it

INTENSIFICAZIONE PER IL PERSONALE ATA E LAVORO STRAORDINARIO

In sede di successiva riunione con le RSU di istituto, verificate le risorse finanziarie disponibili, saranno riconosciute ore di intensificazione da quantificare per il personale ATA impegnato nelle attività di cui sopra per lo svolgimento degli Esami di Stato.

SENSO DI RESPONSABILITA'

È importante sottolineare che per una efficace realizzazione delle misure di prevenzione e protezione indicate, occorre contare sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Tenuto conto dell'esito della consultazione del RSPP e RLS, il presente protocollo viene siglato dalle RSU di istituto e dal Dirigente scolastico.

Lucera, 01 giugno 2021



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Matteo Capra

Le Rappresentanze Sindacali Unitarie

Prof.ssa Luisa Giannone

FLC-CGIL

Sig.ra Rosanna Giuseppina De Mare

FLP SCUOLA



MIUR

Liceo "Bonghi - Rosmini"

(Sezioni: Classica, Linguistica, Scientifica, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale)

Plesso "Bonghi" Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/520018 fax: 0881/520069
Plesso "Rosmini" Via Gen. Ettore Cavalli, 23 - 71036 LUCERA (FG) - Tel.: 0881/530648 fax: 0881/530634
www.liceobonghi-rosmini.edu.it - e mail: fgpc15000c@istruzione.it - pec: fgpc15000c@pec.istruzione.it

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

.....

Luogo di nascita Data di nascita

.....

Documento di riconoscimento

Ruolo:

- Studente
- Docente
- Presidente
- Personale non docente
- Accompagnatore dello studente
- Altro (specificare)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico Liceo "Bonghi - Rosmini" di Lucera, sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile (dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....