



LICEO BONGHI-ROSMINI

Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG)
C.F. 91024160714 – C.M. FGPC15000C

fgpc15000c@istruzione.it
fgpc15000c@pec.istruzione.it
www.liceobonghi-rosmini.edu.it

☎ Centralino: 0881/520018

📠 fax: 0881/520069

PROT. N. 269/VII.2 – A1 DEL 12/01/22

ALLEGATO “B” ALLA NOTA MI N. 14 DEL 10/01/2022

**CONFERIMENTO DI DELEGA AI FINI DELLA VERIFICA DEI REQUISITI EX ART. 4, COMMA 1, LETT. C),
N. 2 DEL D.L. N.1 DEL 7 GENNAIO 2022**

Il sottoscritto Matteo Capra, nato a Motta Montecorvino (FG), il 02/11/1961, in qualità di D.S. dell'Istituzione Scolastica Liceo Bonghi-Rosmini, Codice meccanografico FGPC15000C,

VISTI:

- l'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022;
- la nota del Ministero dell'Istruzione e del Ministero della Salute n. 11 dell'8 gennaio 2022,

nella sua qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica in epigrafe (a seguire, anche l'«**Istituzione**»), tenuto conto di quanto sopra, con la sottoscrizione del presente atto

CONFERISCE AL SOTTOELENcato PERSONALE DI SEGRETERIA

Cognome e Nome	Codice Fiscale	Ruolo
Clemente Maria Francesca	CLMMFR60T49G604E	D.S.G.A.
Del Buono Rita	DLBRTI55B50E716O	Ass. Amministrativo
Di Carlo Cherubina	DCRCRB67A41F777X	Ass. Amministrativo
Meccariello Gennaro	MCCGNR73S20A110B	Ass. Amministrativo
Ricci Maria Teresa	RCCMTR65A45E716D	Ass. Amministrativo
Santacroce Angela Annarita	SNTNLN69T52D643Q	Ass. Amministrativo
Salvini Adriana	SLVDRN56H42G098H	Ass. Amministrativo
Tusino Giusi	TSNGSI74R45L273Y	Ass. Amministrativo
Venditti Giannicola	VNDGNC60H23D643Y	Ass. Amministrativo

nei termini di seguito riportati, apposita



LICEO BONGHI-ROSMINI

Viale Ferrovia, 19 - 71036 LUCERA (FG)
C.F. 91024160714 – C.M. FGPC15000C

fgpc15000c@istruzione.it
fgpc15000c@pec.istruzione.it
www.liceobonghi-rosmيني.edu.it

☎ Centralino: 0881/520018

📠 fax: 0881/520069

DELEGA DI FUNZIONI

Art. 1

(Oggetto)

1. L'Istituzione conferisce al soggetto individuato quale delegato il potere di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti necessari per la frequenza in presenza, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022.
2. In particolare, il delegato potrà esclusivamente visualizzare la documentazione fornita dagli alunni interessati dalle verifiche, senza possibilità di compiere attività ulteriori.
3. L'Istituzione conferisce a tal fine al delegato le facoltà e i poteri di organizzazione e gestione necessari in relazione alla specifica natura della funzione delegata.

Art. 2

(Effetti della delega)

1. L'Istituzione riconosce come vincolanti tutti gli atti giuridici posti in essere dal delegato effettuati in base alla presente delega di funzioni.
2. La delega di funzioni non esclude l'obbligo di vigilanza in capo al Dirigente Scolastico in ordine al corretto espletamento da parte del delegato delle funzioni trasferite.
3. La delega di funzioni vale anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 2-*quaterdecies* del D.Lgs. 196/2003, e dovrà svolgersi nel rispetto della riservatezza dei dati personali cui il delegato avrà accesso nel contesto della verifica e in conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali.

Art. 3

(Durata)

1. La presente delega di funzioni è valida fino al 09/06/2022 con possibilità di proroga.

Data 12/01/2022



**Il Dirigente Scolastico
prof. Matteo Capra**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*