******

**M I U R**

**“Liceo Bonghi - Rosmini"**

VERBALE n.

Oggi, **\_\_\_\_\_\_\_**, alle ore \_\_\_\_\_\_\_, nell’Aula\_\_\_\_\_ del Plesso \_\_\_ del Liceo “Bonghi - Rosmini”, si riunisce il Consiglio della Classe **\_** dell’indirizzo **\_\_\_\_\_\_\_**, su convocazione del D. S, con circolare n \_del \_\_\_\_, per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

(SI FARA’ RIFERIMENTO ALLE CIRCOLARI ESPOSTE SUL SITO LICEO BONGHI-ROSMINI )

*-*1

-2….

Sono presenti i docenti:

Risultano assenti i docenti:

Risultano assenti giustificati i docenti:

sono presenti i docenti ……in sostituzione come da nomina del DS

Per la componente genitori sono presenti i signori :

Per la componente alunni sono presenti gli allievi:

Presiede la seduta, su delega del D.S., coordinatore di classe, il quale redige il seguente verbale.

Il coordinatore visto la validità della seduta passa ad esporre profilo e situazione classe

La classe .....

PUNTO 1. Progetti PCTO e nomina Tutor

PUNTO 2: Progetti PTOF

PUNTO 3. Visite guidate – viaggi d’istruzione

PUNTO X: Percorsi di Educazione Civica

PUNTO Y: Accoglienza alunni classi prime(solo per verbale prime classi)

PUNTO Z: Percorso PCTO (nomina tutor e progetto ) (solo per classi triennio

.

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Esaurita la trattazione degli argomenti all’ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore \_

IL LA SEGRETARIO/A IL LA PRESIDENTE