



Sezioni: Classico, Linguistico, Scientifico, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale

Circ. n.179

Lucera, 27.05.2024

**Ai docenti
All'Albo
E, p.c., al D.S.G.A.**

OGGETTO: Scrutini finali – Adempimenti e calendario.

Visto il Piano Annuale delle Attività per il corrente anno scolastico sono convocati, dal 08.06.2024 al 14.06.2024, i Consigli di classe, presso il plesso Bonghi, secondo il calendario allegato, con il seguente o.d.g.

- Scrutini finali.

INDICAZIONI GENERALI

Si ritiene comunque opportuno richiamare l'attenzione sulla necessità che la valutazione degli alunni e degli studenti rifletta la complessità del processo di apprendimento maturato. Pertanto, il processo valutativo sul raggiungimento degli obiettivi di apprendimento avverrà in considerazione delle peculiarità delle attività didattiche realizzate.

Si precisa che per la valutazione finale nelle singole discipline bisogna far riferimento alle griglie generali di valutazione presenti nel PTOF.

CLASSI NON TERMINALI

Per il corrente anno scolastico 2023/2024, la valutazione periodica e finale degli apprendimenti e del comportamento degli alunni, per le classi non terminali, è effettuata in via ordinaria tenendo a riferimento il D.P.R. n. 122/2009.

Ai sensi dell'articolo 4, comma 5, del D.P.R. n. 122 del 2009, sono ammessi alla classe successiva gli studenti che in sede di scrutinio finale conseguono un voto di comportamento non inferiore a sei decimi e una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina.



Sezioni: Classico, Linguistico, Scientifico, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale

Nel caso in cui il voto di profitto dell'insegnamento trasversale di Educazione civica sia inferiore ai sei decimi, opera, in analogia alle altre discipline, l'istituto della sospensione del giudizio di cui all'articolo 4, comma 6 del D.P.R. n. 122 del 2009.

L'accertamento del recupero delle carenze formative relativo all'Educazione civica è affidato, collegialmente, a tutti i docenti che hanno impartito l'insegnamento nella classe, secondo il progetto d'istituto.

Per procedere alla valutazione finale dello studente, le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe rispetto al requisito di frequenza di cui all'articolo 14, comma 7 del D.P.R. n. 122 del 2009.

Con riferimento all'attribuzione del credito scolastico nelle classi non terminali, restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 15, comma 2, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62.

CLASSI TERMINALI

Per la valutazione finale e gli esami di stato conclusivi delle classi terminali, ci si attiene alle indicazioni riportate nell'Ordinanza Ministeriale n. 55 del 22 marzo 2024.

L'art. 3 di detta Ordinanza precisa che sono ammessi a sostenere l'esame di Stato in qualità di candidati interni gli studenti iscritti all'ultimo anno di corso dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado, anche in assenza dei requisiti di cui all'articolo 13, comma 2, lettera c) del D.lgs. 62/2017. Le istituzioni scolastiche valutano le deroghe rispetto al requisito di frequenza di cui all'articolo 13, comma 2, lettera a) del D.lgs. 62/2017 ai sensi dell'articolo 14, comma 7 del decreto del Presidente della Repubblica 22 giugno 2009, n. 122.

I requisiti di cui all'art. 13, comma 2, del D.lgs. 62/2017 prevedono:

- **lettera a):** frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato;
- **lettera b):** partecipazione, durante l'ultimo anno di corso, alle prove predisposte dall'INVALSI;
- **lettera c):** svolgimento dell'attività di alternanza scuola-lavoro secondo quanto previsto dall'indirizzo di studio nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso;
- **lettera d):** votazione non inferiore ai sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi. Nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina o in un gruppo di discipline, il consiglio di classe può deliberare, **con motivazione**, l'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo.



Sezioni: Classico, Linguistico, Scientifico, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale

L'ammissione all'esame di Stato è disposta, in sede di scrutinio finale, dal consiglio di classe presieduto dal dirigente/coordinatore o da suo delegato.

Si riassumono gli adempimenti di fine anno e si forniscono le indicazioni sulle modalità da seguire per la buona riuscita degli scrutini finali.

I docenti referenti di educazione civica inseriscono i voti per ogni alunno sulla base dei voti espressi dai colleghi curriculari nella cartella condivisa in Google Drive (condivisi con me) e del voto personale.

Si ricorda che sul proprio Drive è presente una cartella condivisa con ogni consiglio di classe al cui interno, oltre alle sottocartelle già presenti, se ne possono creare di nuove per inserire tutto il materiale utile per lo svolgimento dello scrutinio.

Infatti, in esse vanno condivise le programmazioni iniziali, i programmi svolti, le relazioni finali, il prospetto dei voti di educazione civica, il prospetto dei voti di comportamento ed ogni altro documento utile.

CLASSI 5[^]

Entro **giovedì 6 giugno**

Chi	Azione	Dove / A chi
Tutti i Docenti	Programmi svolti: è necessaria la sottoscrizione da parte di almeno tre alunni del programma cartaceo, successivamente scannerizzato e caricato nel drive	Cartella condivisa Drive (Programmi svolti)
Tutti i Docenti	Programmi svolti: è necessaria la sottoscrizione da parte di almeno tre alunni del programma cartaceo, successivamente scannerizzato e caricato in Axios	Axios: Materiale didattico e condivisi con gli alunni
Tutti i Docenti	Compilazione dei tabelloni degli scrutini sul registro elettronico con i voti proposti.	R.E.

Per gli alunni ammessi a sostenere gli esami di stato, assicurarsi di aver recuperato la carenza nell'apposita sezione del R.E., Recupero Carenze, cambiando il quadrimestre.



Subito dopo lo scrutinio:

Chi	Azione	Dove / A chi
Coordinatore	Programmi svolti: dalla cartella condivisa del drive	R. E. (Programmazione libri di testo – Didattica verbali)
	Relazioni finali: dalla cartella condivisa del drive	R. E. (Programmazione libri di testo – Didattica verbali)
	Creazione verbale dello scrutinio	R. E. (Programmazione libri di testo – Didattica verbali)
	Copia cartacea di tutti i programmi svolti, delle relazioni e del verbale dello scrutinio	Segreteria didattica

CLASSI 1[^], 2[^], 3[^], 4[^]

Entro **sabato 8 giugno**

Chi	Azione	Dove / A chi
Tutti i Docenti	Programmi svolti: è necessaria la sottoscrizione da parte di almeno tre alunni del programma cartaceo, successivamente scannerizzato e caricato nel drive	Cartella condivisa Drive (Programmi svolti)
Tutti i Docenti	Programmi svolti: è necessaria la sottoscrizione da parte di almeno tre alunni del programma cartaceo, successivamente scannerizzato e caricato in Axios	Axios: Materiale didattico e condivisi con gli alunni
Tutti i Docenti	Relazioni finali	Cartella condivisa Relazioni Finali del Drive



Entro il giorno precedente lo scrutinio della classe:

Chi	Azione	Dove / A chi
Tutti i Docenti	Compilazione dei tabelloni degli scrutini sul registro elettronico con i voti proposti.	R. E.

Per gli alunni ammessi alla classe successiva, assicurarsi di aver recuperato la carenza nell'apposita sezione del R.E., Recupero Carenze, cambiando il quadrimestre.

Alla fine dello scrutinio:

Chi	Azione	Dove / A chi
Docenti	Compilazione sul R.E. in “Voti proposti”, “Scheda carenza”, sia per gli alunni con debito formativo sia per gli alunni con recupero autonomo.	R.E.
Coordinatori	Programmi svolti: dalla cartella condivisa del drive	R. E. (Programmazione libri di testo – Didattica verbali)
	Relazioni finali: dalla cartella condivisa del drive	R. E. (Programmazione libri di testo – Didattica verbali)
	Redazione del verbale	R. E. (Programmazione libri di testo – Didattica verbali)
	Immediata comunicazione telefonica e successivamente scritta alle famiglie degli alunni non ammessi Comunicazione telefonica alle famiglie degli alunni con recupero autonomo e/o debito formativo.	Famiglie



Entro **sabato 15 giugno**

Chi	Azione	Dove / A chi
Funzioni strumentali Referenti di progetto e commissioni Sub-consegnatari laboratori	Invio Relazione finale delle attività svolte. Invio Relazione finale dei progetti. Invio Relazione sullo stato dei laboratori.	Segreteria



Calendario Scrutini:

VENERDI' 7 GIUGNO	10:30-11:30	5AES	VENERDI' 7 GIUGNO	15:00-16:00	5BSU
	11:30-12:30	5BES		16:00-17:00	5Asc
	12:30-13:30	5ASU		17:00-18:00	5Bsc
		18:00-19:00		5D	
				19:00-20:00	5E
SABATO 8 GIUGNO	8:00-9:00	5ACL			
	9:00-10:00	5BCL			
	10:00-11:00	5AL			
LUNEDI' 10 GIUGNO	8:00-9:00	1AL	LUNEDI' 10 GIUGNO	15:00-16:00	1ASU
	9:00-10:00	2AL		16:00-17:00	2ASU
	10:00-11:00	3AL		17:00-18:00	3ASU
	11:00-12:00	4AL		18:00-19:00	4ASU
MARTEDI' 11 GIUGNO	8:00-9:00	1ACL	MARTEDI' 11 GIUGNO	15:00-16:00	3BCL
	9:00-10:00	2ACL		16:00-17:00	4BCL
	10:00-11:00	3ACL		17:00-18:00	2ESC
	11:00-12:00	4ACL		18:00-19:00	3ESC
	12:00-13:00	2BCL		19:00-20:00	4ESC
MERCOLEDI' 12 GIUGNO	8:00-9:00	1BSU	MERCOLEDI' 12 GIUGNO	15:00-16:00	1AES
	9:00-10:00	2BSU		16:00-17:00	2AES
	10:00-11:00	4BSU		17:00-18:00	3AES
	11:00-12:00	3BES		18:00-19:00	4AES
	12:00-13:00	4BES			
GIOVEDI' 13 GIUGNO	8:00-9:00	1DSC	GIOVEDI' 13 GIUGNO	15:00-16:00	1C
	9:00-10:00	2DSC		16:00-17:00	1ASC
	10:00-11:00	3DSC		17:00-18:00	2ASC
	11:00-12:00	4DSC		18:00-19:00	3ASC
	12:00-13:00	2C		19:00-20:00	4ASC
VENERDI' 14 GIUGNO	8:00-9:00	1BSC			
	9:00-10:00	2BSC			
	10:00-11:00	3BSC			
	11:00-12:00	4BSC			



Si forniscono di seguito ulteriori tabelle e chiarimenti per garantire al meglio lo svolgimento dello scrutinio.

Griglia di riferimento per la promozione in presenza di valutazioni non sufficienti

In presenza di	Delibera del Consiglio di classe
Una lieve insufficienza	Ammesso con merito o con un R.A.
2 lievi insufficienze	Ammesso con due R.A.
3 lievi insufficienze	Sospensione giudizio (2 R.A + 1 D.F. oppure 1 R.A + 2 D.F)
4 lievi insufficienze	Sospensione giudizio (2 R.A + 2 D.F. oppure 1 R.A + 3 D.F)
5 lievi insufficienze	Si discute
Una sola insufficienza	Sospensione giudizio (D.F.)
Una insufficienza + una lieve insufficienza	Sospensione giudizio (1 D.F. + 1 R.A..)
Una insufficienza + due lievi insufficienze	Sospensione giudizio (1 D.F. + 2 R.A. oppure 2 D.F. + 1 R.A.)
Una insufficienza + tre lievi insufficienze	Sospensione giudizio (2 D.F. + 2 R.A. oppure 3 D.F. + 1 R.A.)
Una insufficienza + quattro lievi insufficienze	Non ammesso
Due insufficienze	Sospensione giudizio (2 D.F.)
Due insufficienze + una lieve insufficienza	Sospensione giudizio (1 R.A. + 2 D.F.)
Due insufficienze + due lievi insufficienze	Si discute
Due insufficienze + tre lievi insufficienze	Non ammesso
Tre insufficienze	Si discute
Tre insufficienze + una lieve insufficienza	Non ammesso
Una sola insufficienza grave	Sospensione giudizio
Due insufficienze gravi	Si discute
Tre insufficienze gravi	Non ammesso



CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

In presenza di un quadro generale positivo, il Consiglio di classe formula il giudizio di promozione, quindi assegna allo studente il punteggio di credito. Il credito scolastico viene assegnato in base alla seguente tabella ministeriale, allegata al D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 62 (*Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato*), che va a sostituire la precedente tabella allegata al D.M. n. 99 del 16 dicembre 2009.

TABELLA A

(di cui all'articolo 15, comma 2)

Media dei voti	Fasce di credito (Punti)		
	3° anno	4° anno	5° anno
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

Alla determinazione del credito scolastico contribuiscono i seguenti fattori:

- frequenza assidua (cfr. tabella della sezione “Regime delle assenze”);
- positivo interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo;
- positivo interesse e impegno nella partecipazione alle attività complementari ed integrative promosse dalla scuola;
- media dei voti, arrotondata al secondo decimale, che supera la metà della fascia (superiore a 0,50);
- esiti ampiamente positivi nelle esperienze di ASL, risultanti dalle relative certificazioni conclusive;
- giudizio positivo di Religione o Attività alternativa;
- credito formativo documentato da attestati rilasciati da enti pubblici e/o privati riconosciuti per partecipazione ad almeno 10 h di attività (cfr. art.1 del D.M. n. 49 del 24 febbraio 2000 relativo ai crediti formativi).

In particolare per quanto attiene al credito formativo, i Consigli di classe, nel valutare le richieste e la documentazione allegata, terranno conto della coerenza delle esperienze acquisite con le discipline del corso di studi e/o con le finalità educative e formative del P.T.O.F., nonché della non occasionalità dell'attività certificata e delle effettive competenze



Sezioni: Classico, Linguistico, Scientifico, Scienze applicate, Scienze umane, Economico-sociale

conseguite dallo studente, al fine di evitare improduttivi automatismi nella attribuzione del credito.

Il MIUR individua le tipologie di esperienze che danno luogo al credito formativo:

- partecipazione ad attività sportive e ricreative nel contesto di società ed associazioni regolarmente costituite;
- frequenza positiva di corsi di lingue presso scuole di lingua legittimate ad emettere certificazioni ufficiali e riconosciute, secondo le normative vigenti;
- frequenza positiva di corsi di formazione professionale;
- partecipazione - come attore o con altri ruoli significativi - a rappresentazioni teatrali;
- esperienze lavorative che abbiano attinenza con il corso di studi;
- attività continuativa di volontariato, di solidarietà e di cooperazione presso enti, associazioni, parrocchie.

I Consigli di classe procederanno all'attribuzione dei crediti anche tenendo conto delle certificazioni delle competenze sviluppate attraverso la metodologia dell'alternanza scuola-lavoro, in coerenza con i risultati di apprendimento in termini di competenze acquisite coerenti con l'indirizzo di studi frequentato, ai sensi del D.P.R. n. 89 del 2010 e delle successive Linee guida e Indicazioni nazionali allo scopo emanate.

I consigli di classe assegneranno il credito muovendosi liberamente all'interno della banda dal minimo al massimo, in presenza di almeno 4 dei requisiti sopra riportati, motivando adeguatamente l'assegnazione del credito.

Il C.d.C. inoltre, anche in presenza dei requisiti di cui sopra, attribuisce per tutte le fasce il punteggio minimo della banda di oscillazione:

- nel caso la sufficienza in una o più discipline sia stata raggiunta dallo studente non in modo autonomo, ma con voto di Consiglio e nel caso di debito scolastico;
- nel caso di valutazione della condotta uguale a 6 decimi.



Il testo in corsivo riguarda la valutazione dell'allievo nelle esperienze di PCTO nelle classi dove esse sono previste (classi terze, quarte e quinte).

VOTI	TIPOLOGIE DI COMPORTAMENTO
10	Comportamento sempre corretto, disponibile al dialogo e al rispetto degli altri; impegno attivo nella vita sociale della Scuola e fuori; <i>disponibilità a cooperare, autonomia e puntualità nelle attività di PCTO</i> ; frequenza assidua.
9	Comportamento sempre corretto, disponibile al dialogo e al rispetto degli altri; <i>collabora con il gruppo e rispetta i compiti assegnati nelle attività di PCTO</i> ; frequenza assidua.
8	Comportamento corretto; partecipazione attiva alla vita della Scuola; <i>rispetta i compiti assegnati nelle attività di PCTO</i> ; frequenza regolare.
7	Comportamento per lo più corretto; atteggiamento passivo nella vita scolastica e <i>nelle attività di PCTO</i> ; frequenza NON SEMPRE regolare.
6	Comportamento generalmente corretto, sebbene non in modo costante; atteggiamento passivo nella vita scolastica e <i>nelle attività di PCTO</i> ; presenza di sanzioni disciplinari, comunque tali da non precludere l'ammissione alla classe successiva;
5	Irrogazione anche di una sola sanzione disciplinare che comporti l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori a quindici giorni (art. 4, commi 9, 9 bis e 9 ter dello Statuto e art. 4 c. 1 del DM n. 5/09); mancanza di apprezzabili e concreti cambiamenti nel comportamento, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione; comportamento gravemente scorretto verso le componenti della vita scolastica e/o verso il patrimonio della Scuola; <i>poco puntuale, non rispetta appieno i compiti assegnati nelle attività di PCTO</i> ; frequenza irregolare.
3 - 4	Irrogazione di più sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori a quindici giorni (art. 4, commi 9, 9 bis e 9 ter dello Statuto e art. 4 c. 1 del DM n. 5/09); irrogazione anche di altri tipi di sanzioni disciplinari; comportamenti pericolosi per l'incolumità delle persone; atti distruttivi verso il patrimonio comune e privato all'interno dell'Istituto; mancanza di apprezzabili e concreti cambiamenti nel comportamento, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione; <i>scarso rispetto dei tempi, delle mansioni assegnate e del gruppo di lavoro nelle attività di PCTO</i> ; frequenza irregolare.
1 - 2	Irrogazione di più sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori a quindici giorni (art. 4, commi 9, 9 bis e 9 ter dello Statuto e art. 4 c. 1 del DM n. 5/09); irrogazione di molteplici altri tipi di sanzioni disciplinari; comportamenti pericolosi per l'incolumità delle persone; atti distruttivi verso il patrimonio comune e privato all'interno dell'Istituto; mancanza di apprezzabili e concreti cambiamenti nel comportamento, tali da evidenziare almeno un accettabile livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione; <i>scarso rispetto dei tempi, delle mansioni assegnate, dei tutor e del gruppo di lavoro nelle attività di PCTO</i> ; frequenza molto irregolare.

Si ringrazia per la collaborazione.



f.to il Dirigente Scolastico
Prof. Matteo Capra

(firma autografa sostituita a mezzo stampa,